

Sammanträdesprotokoll

Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden

Sammanträdesdatum 2022-06-15

Plats och tid

Välfärd Gävle, Magasinsplan 19, Gevaliasalen, kl. 09:00-12:00

Paragraf

§§ 70 – 86

Närvarande

Se sidan 2

Justeringens plats och tid

Välfärd Gävle, Magasinsplan 19, Gävle 2022-06-23

.....
Sekreterare Maria Vidman

.....
Ordförande Ahmed Amin (S)

.....
Justerare Kerstin Brannerydh (M)

Anslag/Bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden

Sammanträdesdatum

2022-06-15

Anslag sätts upp

2022-06-23

Anslag tas ned

2022-07-15

Förvaringsplats för protokollet

Välfärd Gävle, Magasinsplan 19, Gävle

.....
Underskrift Maria Vidman

Närvaro

Närvarande ledamöter och tjänstgörande ersättare

Ahmed Amin (S) (ordförande)
Emelie Lejon (MP) (vice ordförande)
Frida Olsson (S)
Stefan Grandien (S)
Suzana Stamenkovic (C) §§ 70 – 77
Kerstin Brannerydh (M)
Lars-Göran Langeborg (V)
Elin Frank (S) ersätter Anette Ståhl (S)
Karin Qvick (L) ersätter Björn Belin (L)
Sofi Milde (KD) (2:e vice ordförande)
Peter Johansson (M)
Petri Ritola (SD)
Ayser Bayraktar (C), §§ 78 – 86, ersätter Suzana Stamenkovic
Camilla Westman (SD), ersätter Romel Rached (SD)

Närvarande ersättare

Maurtiz Glaumann (MP)
Ayser Bayraktar (C) §§ 70 – 77
Petri Ekorre (M)

Övriga

Maria Vidman (Nämndsamordnare)
Magnus Höijer (Sektorchef)
Anders Paulsen (Ekonomichef)
Katarina Stistrup (Biträdande sektorchef)
Martin Wagner (Strateg för kvalitet och verksamhetsutveckling)

Justerare			Utdragsbestyrkande

Ärendelista

- § 70 Upprop och val av justerare
- § 71 Fastställande av föredragningslistan
- § 72 Anmälan av ordförandeberedning
- § 73 Kommunala aktivitetsansvaret - KAA
- § 74 Aktuellt från sektor Velfärd
- § 75 Utvärdering Covid 19 KPMG - delrapport
- § 76 Avskaffa ofrivilliga delade turer
- § 77 Framsteget
- § 78 Ekonomisk månadsrapport 2022 för Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden avseende maj
- § 79 Delegationsbeslut
- § 80 Kurser och konferenser
- § 81 Informationshanteringsplan för arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden
- § 82 Yttrande över "Grundläggande granskning av Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden 2021"
- § 83 Remiss - Förslag till Energiplan för Gävle kommun 2022-2026, (22KS217)
- § 84 Verksamhetsrapport delår 2 år 2022 med årsprognos för arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden
- § 85 Internkontrollrapport 2022 delår 2 för arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden
- § 86 Anmälningssärenden

Justerare			Utdragsbestyrkande

§ 70 Upprop och val av justerare

Beslut

Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden beslutar

att utse Kerstin Brannerydh (M) till att justera protokollet samt att tid för justering blir den 23 juni.

Justerare			Utdragsbestyrkande

§ 71 Fastställande av föredragningslistan

Beslut

Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden beslutar

att fastställa föredragningslistan utan ändringar.

Justerare			Utdragsbestyrkande

§ 72 Anmälan av ordförandeberedning

Ärendebeskrivning

Ordförandeberedning har ägt rum den 31 maj mellan klockan 10.00-10.15.

Närvarande var 1:e vice ordförande Emelie Leijon (MP), 2:e vice ordförande Sofi Milde (KD).

Justerare	Utdragsbestyrkande

§ 73 Kommunala aktivitetsansvaret - KAA

Ärendebeskrivning

Stina Törnlund, enhetschef, och Anna Ståhlberg, förändringsledare, informerar för arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden om det Kommunala aktivitetsansvaret (KAA). Nämnden får ta del av en presentation och ges möjlighet att ställa frågor. Informationen i presentationen behandlar bland annat följande punkter:

- Organisation
- Uppdraget, vad ingår i uppdraget
- Målgrupp
- Aktiviteter, arbetsätt
- Utveckling av KAA
- Samverkan
- Vad gör vi?
- Vad ger det för resultat?

Justerare	Utdragsbestyrkande

§ 74 Aktuellt från sektor Vårld

Ärendebeskrivning

Sektorchef, Magnus Höjer, informerar om vad som är aktuellt inom sektor Vårld. Informationen behandlar följande punkter:

- Organisationen
Tillförordnad bitr. sektorchef och kontorschef Utveckling och stöd blir Caroline Engberg, från och med 1 september.

Risk-och konsekvensanalys för ny HSL-organisation, planerar nu för att inrätta ytterligare ett kontor från 1 januari.

Rekryteringar av chefer enligt ovan påbörjas efter sommaren.
- Bemanningenheten, lägesbild
Arbetet fortskrider, läget inför sommaren är ansträngt och det saknas timvikarier. Utökade möjligheter att kompensera ekonomiskt om arbetsgivaren bryter semester (ej enbart sjuksköterskor).
- Flyktingmottagning
Fortsatt planering för mottagning utifrån den lagändring som genomförs 1 juli. Migrationsverket anvisar. Organisationen är väl riggad för att klara mottagning utifrån hur utvecklingen ser ut. Kommunens egna bostäder som kan erbjudas är: Akutboendet, Studentlägenheter samt Kristinelund.
- Budgetprocessen framåt
Verksamhetsdialogen har passerat, grundkalkyl färdig tidigt i september
- Hittegodscyklar
Avvecklandet kring arbetet med hittegodscyklar. Lokalerna som verksamheten befinner sig i idag ska rivas. Kostnaderna skulle öka väsentligt om en ny lokal ska hittas och bidraget från polisen för detta kommer inte att ökas.
- Kia Fernlund (kontorschef) informerar om ett aktuellt individärende.
Nämnden får en återkoppling samt information om hur arbetet planeras fortgå i ärendet.

Justerare	Utdragsbestyrkande

§ 75 Utvärdering Covid 19 KPMG - delrapport

Dnr 22AFN35

Expedieras till:

Mikael Lind, Anneli Svensson och Joakim Hackström-Larsson,
samt Sektor Valfärd ledningsgrupp

Ärendebeskrivning

Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden tar del av KPMG:s delrapport gällande Utvärdering Covid -19. Uppdraget syftar till att utvärdera respektive nämnds arbete under pandemin gällande tidsperioden 1 mars 2020 till och med 1 mars 2022.

Utvärderingen ska:

- Fokusera på möjliga förbättringar och lärdomar för organisationen för en framtida motsvarande händelse.
- Belysa hur förutsättningarna har sett ut för nämnden, sektorn och dess verksamheter att hantera krisen.
- Belysa hur krisen har hanterats på olika nivåer och utifrån olika perspektiv i organisationen, framhålla centrala slutsatser för att kunna dra lärdomar för framtiden samt innehålla konkreta förslag till förändring om sådana identifieras.

Nämnden tar del av en presentation med statistik samt generell information kring krisledning, smittspridning och övergripande kommunikation i Gävle kommun följt av en specifik rapportering kopplat till arbetsmarknads- och funktionsrättsnämndens verksamheter. Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden kommer att få ta del av den slutgiltiga rapporten i höst där även en fördjupad analys kommer att ingå.

Justerare	Utdragsbestyrkande

§ 76 Avskaffa ofrivilliga delade turer

Ärendebeskrivning

Helena Vahlund, HR-chef, redovisar för arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden gällande Avskaffa ofrivilliga turer. Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämndens har tillsammans med Omvårdnadsnämnden samt Kommunstyrelsen i uppdrag att se över avskaffandet av de ofrivilliga delade turer. En arbetsgrupp har tagit fram en analys som belyser möjligheter, konsekvenser och utmaningar med utgångspunkt från perspektiven:

- Arbetsmiljö
- Kundbehov
- Schemaplanering
- Ekonomi

Analysen visar följande:

Möjligheter

- Högre bemanning mån – fre, vilket minskar risken för sårbarhet vid ev. sjukfrånvaro.
- Minskat behov av timvikarier mån – fredag.
- Förbättrad kontinuitet mot kund
- Förutsättningar för sammanhållna scheman
- Förutsättningar för återhämtning under och mellan arbetspass
- lägre sjukfrånvaro
- Inflytande och delaktighet
- Attraktiv arbetsgivare

Konsekvenser

- Behov av fler medarbetare
- Chefernas förutsättningar vid större arbetsgrupper
- Högre krav på effektiv schemaplanering
- Ökade kostnader i och med fler medarbetare
- Ökad helgtjänstgöring till varannan helg
- Ob-ersättning för medarbetare som idag arbetar var 3:2 eller 2/5 minskar
- Krav på medarbetarnas flexibilitet
- Förlorar erfarna timvikarier
- Ökade kringkostnader

Utmaningar

- Kunna rekrytera kompetenta medarbetare till berörda verksamheter
- Säkerställa en resurseffektiv, kvalitetssäkrad och god schemaplanering
- Att identifiera/Hantera medarbetarnas val om delade turer eller ej
- Fastställa och förankra principer vid behållandet/avsägandet av delade turer
- Ökad administration och arbete med att motivera medarbetare på andra enheter
- Introduktion av nya medarbetare. Viktigt att kommunicera vad som gäller.

Justerare	Utdragsbestyrkande

Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden
Sammanträdesdatum 2022-06-15

Vidare har arbetsgruppen tittat på hur Uppsala kommun har arbetet med detta och tagit del av deras erfarenheter. Arbetet fortgår och en plan kommer att tas fram och presenteras senare.

Justerare			Utdragsbestyrkande

§ 77 Framsteget

Dnr 22AFN66

Expedieras till:
Sektor Vårlders ledningsgrupp

Beslut

Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden beslutar

att inrätta Framsteget som pris, samt

att ge sektorchef i uppdrag att inleda processen för att kunna dela ut priset 2023 och att i detta säkerställa en rimlig prissumma.

Ärendebeskrivning

Inom Vårld Gävle vill vi främja nytänkande, mod och lärande. Därför delar vi ut priset Framsteget till någon, några eller en verksamhet inom organisationen som har gjort något som bör lyftas och spridas.

I Vårld Gävle vill vi inspireras och läras oss av varandra för att tillsammans möta framtida utmaningar där vi gemensamt tar ansvar för individens bästa. Vi ska ha modet att våga prova nytt, ompröva och tillsammans med varandra och med kunderna utveckla vår verksamhet och stödet till kunderna (dem vi är till för).

Framsteget är till för att belöna och synliggöra nytänkande, mod och lärande som främjar utveckling och skapar en gemensam kultur där vi är stolta över vår organisation.

Beslutsunderlag

- Framsteget, dnr 22AFN66-1

Justerare	Utdragsbestyrkande

§ 78 Ekonomisk månadsrapport 2022 för Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden avseende maj

Dnr 22AFN40

Expedieras till:
Anders Paulsen samt Kommunstyrelsen.

Beslut

Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden beslutar

att godkänna den ekonomiska månadsrapporten för arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden avseende maj 2022.

Ärendebeskrivning

Ekonomichef Anders Paulsen redovisar den ekonomiska månadsrapporten för arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden avseende maj.

Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden redovisar ett resultat t.o.m. maj 2022 på plus 2,9 mnkr. Resultatet för hela Välfärd Gävle t.o.m. maj 2022 är plus 32,8 mnkr.

De största negativa avvikelserna inom nämndens verksamheter är inom boende LSS egen regi (-5,5 mnkr) och till viss del personlig assistans i egen regi (-1,4 mnkr). Till stor del har dessa avvikelser att göra med en hög sjukfrånvaro under dec 2021 – mars 2022, pandemins fjärde våg. Vilket har resulterat i väldigt höga personalkostnader. Arbetet med bemannings- och schemaplanering kommer också att fortskrida under 2022.

Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden har också ett generellt effektiviseringsbehov under helåret 2022 på 11,9 mnkr (-5,0 mnkr jan – maj). Men på grund av att några verksamheter inom nämndens ansvarsområde gör positiva resultat så uppgår det totala effektiviseringsbehovet för nämnden totalt på endast 3 mnkr (nämndens totala årsprognos i delår 1).

Utifrån den information som finns vid prognostillfället så blir nämndens årsprognos minus 3 mnkr. Nämndens negativa avvikelser kommer till största del att täckas med de av kommunfullmäktige tilldelade budgetmedlen för 2022, för nämndens ordinarie planerade verksamhet.

Beslutsunderlag

- Missiv, Ekonomisk månadsrapport för Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden, maj 2022, dnr 22AFN40-12
- Bilaga 1, Ekonomisk månadsrapport för Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden, maj 2022., dnr 22AFN40-11

Justerare	Utdragsbestyrkande

§ 79 Delegationsbeslut

Beslut

Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden beslutar

att godkänna rapporteringen av delegationsbeslut.

Ärendebeskrivning

Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden tar del av sammanställningar av delegationsbeslut som skett sedan senaste nämnden.

Beslutsunderlag

- Sammanställning IVO - arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden 2022 - rapport till juni, dnr 495249
- Sammanställning - Lex Sarah rapport för juni, dnr 495248
- Sammanställning personuppgiftsincidenter till Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden 1, dnr 495247

Justerare			Utdragsbestyrkande

§ 80 Kurser och konferenser

Ärendebeskrivning

Inga kurser eller konferenser att anmäla till dagens sammanträde.

Justerare			Utdragsbestyrkande

§ 81 Informationshanteringsplan för arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden

Ärendebeskrivning

Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden tar del av skriftlig information kring ett kommande beslut gällande Informationshanteringsplan för arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden. Ärendet kommer att behandlas för beslut den 28 september.

Handlingar i ärendet

- Informationshanteringsplan för arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden, dnr 495269

Justerare			Utdragsbestyrkande

§ 82 Yttrande över "Grundläggande granskning av Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden 2021"

Dnr 22AFN67

Ärendebeskrivning

Martin Wagner, strateg för kvalitet- och verksamhetsutveckling, informerar ett kommande beslut avseende Yttrande över "Grundläggande granskning av Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden 2021". Ärendet kommer att behandlas för beslut den 28 september.

Handlingar i ärendet

- Grundläggande granskning av Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden, missiv, (21REK15), dnr 22AFN67-1
- Grundläggande granskning av Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden, (21REK15), dnr 22AFN67-2

Justerare			Utdragsbestyrkande

§ 83 Remiss - Förslag till Energiplan för Gävle kommun 2022-2026, (22KS217)

Dnr 22AFN65

Ärendebeskrivning

Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden tar del av information om ett kommande beslut avseende Remiss - Förslag till Energiplan för Gävle kommun 2022- 2026. Ärendet kommer att behandlas för beslut den 28 september.

Handlingar i ärendet

- Remiss - Förslag till Energiplan för Gävle kommun 2022-2026, Missiv, (22KS217), dnr 22AFN65-1
- Remiss - Förslag till Energiplan för Gävle kommun 2022-2026, (22KS217), dnr 22AFN65-2
- Förlängd svarstid till den 30 september 2022 - Remiss gällande Förslag till Energiplan för Gävle kommun 2022-2026, dnr 22AFN65-3

Justerare	Utdragsbestyrkande

§ 84 Verksamhetsrapport delår 2 år 2022 med årsprognos för arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden

Ärendebeskrivning

Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden uppmärksammas om ett kommande beslut avseende Verksamhetsrapport delår 2 år 2022 för arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden. Ärendet kommer att behandlas för beslut den 28 september.

Justerare		Utdragsbestyrkande

§ 85 Internkontrollrapport 2022 delår 2 för arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden

Ärendebeskrivning

Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden uppmärksammas om ett kommande beslut gällande Internkontrollrapport 2022 delår 2 för arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden. Ärendet kommer åter att behandlas för beslut den 28 september.

Justerare		Utdragsbestyrkande

§ 86 Anmälningssärenden

Ärendebeskrivning

Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden tar del av anmälningssärenden som inkommit sedan nämndens senaste sammanträde.

Handlingar i ärendet

- §6 KF Digital justering av nämnds- och fullmäktigeprotokoll(494215) (o)_TMP, dnr 494387
- §8 KF Miljöbokslut för Gävle kommun 2021(494217) (o)_TMP, dnr 494386
- §7 KF Ombudgetering och om disponering av investeringsanslag 2022 - hantering efter återremiss(494216) (o)_TMP, dnr 494385
- §9 KF Policy och riktlinje för styrdokument i Gävle kommun(494218) (o)_TMP, dnr 494395

Justerare			Utdragsbestyrkande