

Sammanträdesprotokoll

Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden

Sammanträdesdatum 2021-03-24

Plats och tid

Välfärd Gävle, Magasinsplan 19, Gevaliasalen, kl. 09:00-17:00

Paragraf

§§ 20 – 44

§ 29 omedelbart justerad

Närvarande

Se sidan 2

Justeringens plats och tid

Välfärd Gävle, Magasinsplan 19, Gävle 2021-03-24

.....
Sekreterare Maria Vidman

.....
Ordförande Ahmed Amin

.....
Justerare Per Sundström

Anslag/Bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden

Sammanträdesdatum

2021-03-24

Anslag sätts upp

2021-03-30

Anslag tas ned

2021-04-21

Förvaringsplats för protokollet

Välfärd Gävle, Magasinsplan 19, Gävle

.....
Underskrift Maria Vidman

Närvaro

Närvarande ledamöter och tjänstgörande ersättare

Ahmed Amin (S) (ordförande)
Emelie Lejon (MP) (vice ordförande)
Frida Olsson (S)
Stefan Grandien (S)
Suzana Stamenkovic (C)
Björn Belin (L)
Kerstin Brannerydh (M)
Lars-Göran Langeborg (V)
Peter Johansson (M)
Mikael Forsberg (SD)
Romel Rached (SD)
Per Sundström (andre vice ordförande)
Johan Johansson (S) ersätter Anette Ståhl

Närvarande ersättare

Elin Frank (S)
Maurtiz Glaumann (MP)
Karin Qvick (L)
Petri Ekorre (M)
Tomas Djurhed (KD)
Amalia Kvarnström (SD)

Övriga

Magnus Höijer (Sektorchef)
Katarina Stistrup (Biträdande sektorchef)
Anders Paulsen (Ekonomichef)
Martin Wagner (Strateg för kvalitet och verksamhetsutveckling)
Patrik Bergman (Verksamhetschef Planering, analys och utvärdering) § 30
Per Åsbrink (Utredare) § 30 samt § 33
Ulf Häggberg (Upphandlingscontroller) § 28
Maria Thunman (Socialt ansvarig samordnare) § 30
Lars Lodin (Kontorschef) § 44
Malin Olsson (Verksamhetschef Arbetsmarknad och stöd) § 44
Göran Herdin (Verksamhetschef Arbetsmarknad och stöd) § 44
Marie Halilovic (Verksamhetschef Stöd och behandling) § 42
Helen Polmé (Verksamhetschef Assistans och korttidsverksamhet) § 43
Sandra Edström (Enhetschef Boendestöd) § 42
Carin Thuman (Medicinskt ansvarig sjuksköterska) § 40
Linnea Skytt (Nutritionsansvarig dietist) § 40
Ulrika Carlsson (Medicinskt ansvarig sjuksköterska) § 40
Johanna Storing (Medicinskt ansvarig för rehabilitering) § 40
Britt Gunnarsson (Förskollärare) § 41
Alvaro Eder (Ordförande i Vision)

Justerare	Utdragsbestyrkande

Ärendelista

- §20 Upprop och val av justerare
§21 Anmälan av ordförandeberedning
§22 Fastställande av föredragningslistan
§23 Aktuellt från sektor Valfärd
§24 Öppna sammanträden
§25 Uppföljning internkontrollplan
§26 Remiss - Förslag till Färdplan klimatneutralt Gävle 2035 Dnr: 20KS85-8
§27 Beslutsärende: Ekonomiska månadsrapporter 2021 för Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden.
§28 Arbetsintegrerade sociala företag
§29 Tillfälligt gallringsbeslut för handlingar av ringa eller tillfällig betydelse inom arbetsmarknads- och funktionsrättsnämndens verksamheter
§30 Kvalitetsteamets planering för 2021 – uppföljning av verksamheter
§31 Namnbyte Nygården – Aktivitetshuset Nygatan 26.
§32 Förslag till särskilt gallringsbeslut för rekryteringsrelaterade handlingar för verksamhetssystemet Visma recruit
§33 Delad utbetalning av försörjningsstöd
§34 Remiss - förslag till näringslivsprogram 2021-2025, Dnr 21KS125
§35 Remiss, Gävle kommuns riktlinjer för idéburet offentligt partnerskap - IOP, dnr 21KS72
§36 Boendeplan för särskilt boende 2022-2025 med utblick mot 2030 - Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden
§37 Kurser och konferenser
§38 Delegationsbeslut
§39 Anmälningsärende
§40 Informationsärende: Patientsäkerhetsberättelse år 2020 för Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden.
§41 Informationsärende: Junibacken
§42 Informationsärende: Boendestöd
§43 Informationsärende: Personlig assistans
§44 Informationsärende: Arbetsmarknad och stöd

Justerare			Utdragsbestyrkande

§20: Upprop och val av justerare

Beslut

Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden beslutar

att utse Per Sundström (KD) till att justera protokollet, samt

att datum för justering fastställs till den 30 mars.

Ärendebeskrivning

Deltagande på distans

Utifrån rådande läge angående covid-19 finner ordförande att särskilda skäl föreligger för deltagande distans. Följande ledamöter och ersättare medges tillåtelse att delta på distans:

Stefan Grandien (S), Frida Olsson (S), Suzana Stamenkovic (C), Björn Belin (L), Lars-Göran Langeborg (V), Petri Ekorre (M), Kerstin Brannerydh (M), Amalia Kvarnström (SD), Romel Rached (SD), Mikael Forsberg (SD), Elin Frank (S), Johan Johansson (S), Peter Johansson (M), Mauritz Glaumann (MP), Karin Quick (L) samt Tomas Djurhed (KD). Ljud- och bildöverföring sker i realtid och samtliga deltagare kan se och höra varandra på lika villkor.

Justerare			Utdragsbestyrkande

§21: Anmälan av ordförandeberedning

Ärendebeskrivning

Ordförandeberedning har ägt rum den 9 mars mellan klockan 08.15-09.30. Närvarande var ordförande Ahmed Amin (S), förste vice ordförande Emelie Lejon (MP) och andre vice ordförande Per Sundström (KD).

Justerare			Utdragsbestyrkande

§22: Fastställande av föredragningslistan

Beslut

Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden beslutar
att fastställa föredragningslistan utan ändringar.

Justerare			Utdragsbestyrkande

§23: Aktuellt från sektor Vårld

Ärendebeskrivning

Sektorchef Magnus Höijer informerar nämnden om vad som är aktuellt inom Sektor Vårld och nämner särskilt:

- Lägesbild covid-19
- Lägesbild vuxenutbildningen
 - Arbete med prognoser
 - Läget gällande lokaler
 - Hantering vid smitta

Justerare			Utdragsbestyrkande

§24: Öppna sammanträden

Beslut

Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämndens beslutar

att arbetsmarknads- och funktionsrättsnämndens sammanträden är öppna för allmänheten.

Ärendebeskrivning

Ordförande Ahmed Amin (S) informerar nämnden om syftet med öppna sammanträden.

Justerare			Utdragsbestyrkande

§25: Uppföljning internkontrollplan

Ärendebeskrivning

Martin Wagner, strateg för kvalitet och verksamhetsutveckling, ger nämnden en kort uppföljning gällande internkontrollplanen för år 2021.

Justerare			Utdragsbestyrkande

§ 26: Remiss - Förslag till Färdplan klimatneutralt Gävle 2035 Dnr: 20KS85-8

Delges: Kommunstyrelsen samt Martin Wagner, strateg för kvalitet och verksamhetsutveckling.

Dnr 20AFN186

Beslut

Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden beslutar

att anta yttrandet avseende förslag till färdplan klimatneutralt Gävle 2035 som sitt eget.

Ärendebeskrivning

Martin Wagner, strateg för kvalitet och verksamhetsutveckling, informerar nämnden om en remiss avseende förslag till färdplan klimatneutralt Gävle 2035.

Gävle kommun har beslutat att som kommun vara klimatneutrala till år 2035. Klimatfärdplanen är en del i genomförandet av kommunens Miljöstrategiska program 2.0.

Ett förslag till färdplan har utarbetats, innehållande åtgärder för att nå målet. Förslaget skickas på remiss till nämnder, bolagsstyrelser, politiska partierna, mellansvenska handelskammaren, svenskt näringsliv, Gävles företagarföreningar, Biodriv Mitt samt lokala naturskyddsorganisationen.

Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden vill framhålla att det bör vara tydligt att det är det Miljöstrategiska programmet (MSP 2.0) som är det huvudsakliga styrande dokumentet för Gävle kommuns arbete inom miljöområdet.

I den klimatfärdplan som gått ut på remiss är det just nu stor tyngd på "hårda" åtgärder, medan vissa "mjuka" åtgärder så som beteende och vikten av beteendeförändringar nämns som hastigast. Det behöver tydligt förklaras i rapporten varför man i detta läge inte skriver om "mjuka" åtgärder, alternativt att man väljer att ta med de mjuka åtgärderna. Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden påverkan inom de "hårda åtgärdsområdena" (hållbar stadsplanering och transporter) är relativt begränsad.

Yrkande

Mikael Forsberg (SD) yrkar att arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden ska anta Sverigedemokraternas (SD) förslag till yttrande.

Beslutsgång

Ordförande ställer ordförandes förslag till beslut mot Mikael Forsbergs (SD) yrkande och finner att arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden beslutar i enlighet med ordförandes förslag till beslut.

Justerare	Utdragsbestyrkande

Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden

Sammanträdesdatum 2021-03-24

Reservation

Mikael Forsberg (SD) och Romel Rached (SD) reserverar sig skriftligt mot beslutet till förmån för det egna yrkandet.

Beslutsunderlag

- Remissyttrande - Färdplan klimatneutralt Gävle 2035, 20KS85., dnr 20AFN186-7
- Missiv - Remiss - Förslag till Färdplan klimatneutralt Gävle 2035 Dnr: 20KS85-8, dnr 20AFN186-5
- Remiss - Färdplan klimatneutralt Gävle 2035, dnr 20AFN186-3
- Remiss- Färdplan klimatneutralt Gävle 2035, dnr 20AFN186-4

Justerare			Utdragsbestyrkande

§ 27: Ekonomiska månadsrapporter 2021 för Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden.

Delges: Kommunstyrelsen samt Anders Paulsen.
Dnr 21AFN58

Beslut

Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden beslutar

att godkänna den ekonomiska månadsrapporten för arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden avseende februari 2021.

Ärendebeskrivning

Ekonomichef Anders Paulsen informerar nämnden om den ekonomiska månadsrapporten för februari.

Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden redovisar ett resultat till och med februari 2021 på plus 1,6 mnkr. Resultatet för hela Valfärd Gävle till och med februari 2021 är minus 34,8 mnkr.

De största negativa avvikelserna mot budget återfinns inom personlig assistans i egen regi som redovisar ett underskott på -1,8 mnkr och Boende LSS som redovisar ett underskott på -3,8 mnkr. Inom både personlig assistans och Boende LSS står högre personalkostnader för den största avvikelsen.

De största positiva avvikelserna finns inom enheten för dagligverksamhet som visar ett positivt resultat på ca 3,0 mnkr som främst beror på nedstängningen av verksamheten under pandemin, vilket bland annat ger lägre personalkostnader och omsorgsresekostnader. Inom ekonomiskt bistånd (försörjningsstöd) redovisar verksamhet en positiv avvikelse på 4,4 mnkr för perioden. Där den prognostiserade ökningen av ekonomiskt bistånd på grund av den ökande arbetslösheten har alltså ännu inte inträffat under 2021.

Covid-19 pandemins effekter på arbetsmarknads- och funktionsrättsnämndens resultat är svårbedömt eftersom den indirekt påverkar nämndens resultat positivt inom EDV, men att trycket på försörjningsstöd (ekonomiskt bistånd) och vuxenutbildningen är mer svårbedömt. Det är därför svårt att bedöma om och hur mycket det kommer att påverka nämnden under 2021. De långvariga effekterna av pandemin kan vara betydande över tid på för nämnden, men är väldigt svårt att uppskatta i dagsläget. Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämndens prognos för helåret 2021 bedöms därför vid detta prognostillfälle vara +10,0 mnkr.

Beslutsunderlag

- Missiv, Ekonomisk månadsrapport för arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden, februari 2021, dnr 21AFN58-2
- Bilaga 1 till ekonomisk månadsrapport för arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden, februari 2021., dnr 21AFN58-1

Justerare	Utdragsbestyrkande

§ 28: Arbetsintegrerande sociala företag

Delges: Katarina Stistrup samt Ulf Häggberg.
Dnr 21AFN38

Beslut

Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden beslutar

att uppdra till sektor Velfärd att upphandla ramavtal för köp av platser i arbetsintegrerande sociala företag i Gävle enligt lagen om offentlig upphandling (LOU), samt

att i enlighet med fastställd besluts- och delegationsförteckning uppdra till biträdande sektorchef att fatta tilldelningsbeslut för upphandlingen och teckna ramavtal.

Ärendebeskrivning

Upphandlingscontroller Ulf Häggberg informerar nämnden om ärendet gällande arbetsintegrerande sociala företag.

Sociala företag baserar sin affärsverksamhet på en eller flera samhällsutmaningar. De kanske verkar för att förbättra miljön, för att minska utanförskap och öka inkludering eller för att stärka utvecklingen av en ort eller plats. Dessutom är de kanske samtidigt arbetsintegrerande, innebärande att man driver näringsverksamhet med målsättning att integrera människor i samhälle och arbetsliv.

Det finns i nuläget sex arbetsintegrerande sociala företag (ASF) med verksamhet i Gävle kommun, samt ett företag som tidigare haft verksamhet i kommunen och kan tänka sig att återvända. Upphandling av ramavtal för köp av platser i arbetsintegrerande sociala företag i Gävle föreslås genomföras enligt lagen om offentlig upphandling (LOU), med selektivt förfarande och i form av reserverad upphandling i enlighet med LOU 4 kap. 18 §.

Målgruppen är personer som uppstår försörjningsstöd på grund av långvarig arbetslöshet och som står långt ifrån arbetsmarknaden. Typ av platser som avses är arbetsförberedande träningsplatser. Syftet med en arbetsförberedande träningsplats på ett ASF är att utveckla det svenska språket genom att ingå i ett arbetslag/en personalgrupp, samt att träna på att vara på en arbetsplats, i ett arbetssammanhang och där få utföra arbetsuppgifter. Avtalstiden är tänkt att vara 2 år med möjlig förlängning 1+1 år.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse. Upphandling ramavtal arbetsintegrerande sociala företag, dnr 21AFN38-1

Justerare	Utdragsbestyrkande

§ 29: Tillfälligt gallringsbeslut för handlingar av ringa eller tillfällig betydelse inom arbetsmarknads- och funktionsrättsnämndens verksamheter

Delges: Sektor Välfärds ledningsgrupp och Catrin Krsticevic Tranberg.

Dnr 21AFN39

Beslut

Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden beslutar

att handlingar av ringa eller tillfällig betydelse för nämndens verksamhet får gallras tills dess att nämnden har antagit en informationshanteringsplan, samt

att paragrafen förklaras omedelbart justerad.

Ärendebeskrivning

Sektor Välfärd har påbörjat ett arbete med att ta fram informationshanteringsplaner för nämnderna inom sektorn och beräknas vara klar under våren 2021. Tills den är antagen får Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden inte genomföra någon gallring i sitt arkiv om den inte är föreskriven i lag eller förordning. Det innebär att det inte heller finns lagligt stöd för att gallra handlingar som är av ringa eller tillfälligt betydelse för verksamheten. Det kan till exempel röra sig om förteckningar över in- och utgående e-post och sms, övertaliga kopior, kursinbjudningar och liknande. Att inte få gallra den typen av handlingar är olämplig och ett förbud svår att efterleva.

Arbetsmarknads och funktionsrättsnämnden föreslås därför besluta om ett tillfälligt gallringsbeslut för handlingar av ringa eller tillfällig betydelse som ska gälla till dess att informationshanteringsplanen är antagen.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Tillfälligt gallringsbeslut för handlingar av ringa eller tillfällig betydelse inom nämndens verksamheter, dnr 21AFN39-1

Justerare	Utdragsbestyrkande

§ 30: Kvalitetsteamets planering för 2021 – uppföljning av verksamheter

Delges: Patrik Bergman, Per Åsbrink och Maria Thuman.
Dnr 21AFN54

Ärendebeskrivning

Verksamhetschef Patrik Bergman, utredare Per Åsbrink och socialt ansvarig samordnare Maria Thuman informerar nämnden om kvalitetsteamet och dess planering för år 2021.

I såväl hälso- och sjukvårdslagen som socialtjänstlagen och lagen om stöd och service till viss funktionshindrade fastslås att kvaliteten i verksamheten ska vara god och att densamma systematiskt och fortlöpande ska utvecklas och säkras. För att leva upp till dessa krav behöver Valfärd Gävle vara en lärande organisation som arbetar förebyggande för att minimera antalet allvarliga avvikelser, vårdskador och missförhållanden. Detta innebär en organisation i framkant som ligger steget före gällande god kvalitet för samtliga medborgare som är behov av insatser.

Som ett led i att skapa förutsättningar för detta (både hos den kommunala egenregin och hos externa utförare) har Valfärd Gävle bildat ett kvalitetsteam. I kvalitetsteamet ingår medicinskt ansvariga sjuksköterskor (MAS), medicinskt ansvarig för rehabilitering (MAR), nutritionsansvarig dietist (NAD), socialt ansvariga samordnare (SAS), jurist, allmänutredare samt upphandlingscontroller med uppdrag mot externa utförare.

Kvalitetsteamet gör regelbunden proaktiv uppföljning utifrån avtal med externa utförare eller lagar och andra föreskrifter. Uppföljningen handlar om att säkerställa att verksamheten lever upp till de krav som ställts på densamma samt att identifiera risker som skulle kunna leda till oönskade händelser.

Kvalitetsteamet genomför också reaktiva granskningar och uppföljningar vid behov utifrån oönskade händelser i verksamheten. Sådana granskningar eller uppföljningar kan exempelvis aktualiseras via inkomna klagomål, avvikelshantering, lex Sarah-ärenden, lex Maria-ärenden, IVO-tillsyner, patientnämndsärenden eller då kvalitetsteamet får kännedom om brister på annat sätt till exempel via annan statistik.

Nämnden får även ta del av kommande aktiviteter samt en närmare presentation av hur sektor Valfärd arbetar med Lex Sarah utredningar.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Kvalitetsteamets planering för år 2021 - Granskning och uppföljning av verksamhet, dnr 21AFN54-1

Justerare	Utdragsbestyrkande

§ 31: Namnbyte Nygården – Aktivitetshuset Nygatan 26.

Delges: Ann-Helen Dahlqvist samt sektor Vårlders ledningsgrupp.
Dnr 21AFN47

Beslut

Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden beslutar

att verksamheten Nygården från 2021-05-01 benämns Aktivitetshuset Nygatan 26.

Ärendebeskrivning

Verksamheten Nygården har förändrats, där en ny verksamhet skapats med där det utöver den öppna träffpunkten också möjliggör insatser för deltagarna att komma vidare mot arbetsmarknad. Utvecklar bättre miljö, möjlighet till sysselsättning utanför Nygårdens lokaler, även utveckling av de aktiviteter/sysselsättningar som sker inom lokalens väggar.

Det finns förslag att vi byter namn på verksamheten från Nygården som "bara" varit en träffpunkt till Aktivitetshuset Nygatan 28. Det innebär inte att vi stänger ner den öppna delen träffpunkten men vi vill markera att den nya verksamheten har andra möjligheter än bara träffpunkt.

Beslutsunderlag

- Namnbyte från Nygården till Aktivitetshuset Nygatan 26, dnr 21AFN47-1

Justerare	Utdragsbestyrkande

§ 32: Förslag till särskilt gallringsbeslut för rekryteringsrelaterade handlingar för verksamhetssystemet Visma recruit

Delges: Kommunstyrelsen
Dnr 21AFN15

Beslut

Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden beslutar

att tillåta gallring av Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämndens handlingar i verksamhetssystemet Visma Recruit inkomna före 2019 avseende;

- ansökningshandlingar från såväl antagna som ej antagna sökande,
- denna kategori omfattar CV:n, personliga brev, intyg, referenser och andra handlingar som insänts till myndigheten som del av eller komplettering till sökandes ansökan om utannonserad tjänst. Detta innefattar även anteckningar med detaljer som inkommit från sökande via till exempel telefon eller andra medel, samt
- automatiska och manuella informationsmeddelanden som sänds ut av systemet/rekryterande handläggare till sökande, antagna eller ej.

Ärendebeskrivning

För att möjliggöra att handlingar kan gallras har kommunstyrelsen inkommit med en förfrågan till samtliga nämnder i Gävle kommun om att fatta beslut om ett särskilt gallringsbeslut i verksamhetssystemet Visma Recruit. Systemet hanterar rekryteringshandlingar (exempelvis jobbansökningar) som inkommer till Gävle kommun.

Från och med den 1 januari 2019 är kommunstyrelsen anställande myndighet för Gävle kommun. Ansvaret för all hantering och gallring av handlingar kopplade till rekryteringsärenden är numera under kommunstyrelsens ansvar. För att kommunstyrelsen ska kunna gallra handlingar inkomna före 31 december 2018 krävs det att nämnderna fattar beslut om detta, eftersom dessa handlingar juridiskt fortfarande tillhör nämnderna.

Förslaget innebär att ansökningshandlingar före 1 januari 2019 för både de som har anställts och de som inte erhållit anställning kommer att gallras.

Beslutsunderlag

- Förslag till särskilt gallringsbeslut för rekryteringsrelaterade handlingar i verksamhetssystemet Visma Recruit, dnr 21AFN15-1

Justerare	Utdragsbestyrkande

§ 33: Delad utbetalning av försörjningsstöd

Delges: Per Åsbrink
Dnr 20AFN168

Ärendebeskrivning

Utredare Per Åsbrink informerar nämnden om ett kommande beslutsärende gällande delad utbetalning av försörjningsstöd.

Ärendet tas åter för beslut vid arbetsmarknads- och funktionsrättsnämndens kommande sammanträde den 28 april.

Beslutsunderlag

- Missiv - Uppdrag att utreda delad utbetalning av försörjningsstöd, dnr 20AFN168-1
- § 164: Utreda delad utbetalning av försörjningsstöd., dnr 20AFN168-2

Justerare			Utdragsbestyrkande

§ 34: Remiss - förslag till näringslivsprogram 2021-2025, Dnr 21KS125

Delges: Katarina Stistrup
Dnr 21AFN55

Ärendebeskrivning

Biträdande sektorchef Katarina Stistrup informerar nämnden om ett kommande beslut avseende remissen förslag till näringslivsprogram 2021-2025, Dnr 21KS125.

Ärendet tas åter för beslut vid arbetsmarknads- och funktionsrättsnämndens kommande sammanträde den 28 april.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Remiss - förslag till näringslivsprogram 2021-2025 Dnr 21KS125-3, dnr 21AFN55-3
- Mejl gällande remiss - förslag till näringslivsprogram 2021-2025, dnr 21AFN55-1
- Remiss - förslag till näringslivsprogram 2021-2025, dnr 21AFN55-4
- Följebrev gällande Remiss - förslag till näringslivsprogram 2021-2025, dnr 21AFN55-2

Justerare	Utdragsbestyrkande

§ 35: Remiss, Gävle kommuns riktlinjer för idéburet offentligt partnerskap - IOP, dnr 21KS72

Delges: Katarina Stistrup
Dnr 21AFN21

Ärendebeskrivning

Biträdande sektorchef Katarina Stistrup informerar nämnden om ett kommande beslut gällande remiss Gävle kommuns riktlinjer för idéburet offentligt partnerskap - IOP, dnr 21KS72.

Ärendet tas åter för beslut vid arbetsmarknads- och funktionsrättsnämndens kommande sammanträde den 28 april.

Beslutsunderlag

- Remissyttrande -Gävle kommuns riktlinjer för idéburet offentligt partnerskap - IOP, dnr 21AFN21-5
- Missiv - Remiss till nämnder gällande översyn Gävle kommuns riktlinjer för idéburet offentligt partnerskap - IOP. dnr 21KS72, dnr 21AFN21-2
- Gävle kommuns riktlinjer för idéburet offentligt partnerskap (IOP), dnr 21AFN21-3
- Idéburet offentligt partnerskap, En juridisk vägledning., dnr 21AFN21-4
- Mejl gällande remiss Gävle kommuns riktlinjer för idéburet offentligt partnerskap - IOP, dnr 21KS72, dnr 21AFN21-1

Justerare	Utdragsbestyrkande

§ 36: Boendeplan för särskilt boende 2022-2025 med utblick mot 2030 - Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden

Delges: Katarina Stistrup samt Anna Åkerbris
Dnr 21AFN37

Ärendebeskrivning

Biträdande sektorchef Katarina Stistrup informerar nämnden om ett kommande beslut gällande Boendeplan för särskilt boende 2022-2025 med utblick mot 2030 - arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden.

Ärendet tas åter upp för beslut vid arbetsmarknads- och funktionsrättsnämndens kommande sammanträde den 28 april.

Välfärd Gävles boendeplan är sektorns förslag på hur beståndet av särskilda boenden för personer med funktionsnedsättning ska anpassas till behovet under aktuell planeringsperiod. Dokumentet utgör också en del i kommunens övergripande budgetarbete samt planering för mark- och planberedskap. Dokumentet omfattar planering utifrån nuvarande och uppskattat behov av särskilda boenden för personer med funktionsnedsättning 2022-2025 med utblick mot 2030.

Särskilt boende är ett samlingsnamn för de boendeformer som kommunen beviljar enligt Socialtjänstlagen (2001:453) (SoL) och Lag (1993:387) om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS). Särskilt boende för personer med någon form av funktionsnedsättning är det som tas upp i denna boendeplan.

Boendeplanen visar att det finns ett uppskattat förväntat behov av ytterligare gruppboendeplatser (SoL) fram till år 2030. Även ytterligare gruppboendestplatser (LSS) förväntas behövas fram till år 2030. Boendeplanen visar även på ett behov för två nya målgrupper, där Välfärd Gävle planerar för en ny gruppboendestad för unga dementa och ett nytt gruppboende för kunder med samsjuklighet. Befintliga serviceboendestäder och serviceboenden täcker behovet, men är i behov av en ändrad struktur gällande utformning och kunskap.

Beslutsunderlag

- Missiv Boendeplan 2022 - 2025 - Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden, dnr 448844
- Boendeplan 2022-2025 AFN, dnr 448843

Justerare	Utdragsbestyrkande

§37: Kurser och konferenser

Beslut

Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden beslutar

att godkänna Lars Göran Langeborgs deltagande på Arbetsmarknads- och näringslivsdagarna, samt

att ersättning för förlorad arbetsförtjänst utgår vid inlämnande av ersättningsanspråk.

Justerare			Utdragsbestyrkande

§38: Delegationsbeslut

Beslut

Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden beslutar

att godkänna redovisningen av delegationsbeslut.

Beslutsunderlag

- Sammanställning personuppgiftsincidenter till Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden, dnr 448787
- Lex Sarah 2020 Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnd, dnr 448785
- Sammanställning IVO - arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden 2021, dnr 449197

Justerare			Utdragsbestyrkande

§39: Anmälningssärende

Ärendebeskrivning

Information om anmälningssärenden som har inkommit till arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden sedan nämndens föregående sammanträde.

Beslutsunderlag

- Dataskyddsombudets årsrapport 2020 - Sektor Vårdförvaltning(447178) (o)_TMP, dnr 448797
- Tjänsteskrivelse - Tillsynsplan 2021 rörande arkivvården i Gävle kommun (1), dnr 448795
- Tjänsteskrivelse - Tillsynsplan 2021 rörande arkivvården i Gävle kommun, dnr 448794
- Tjänsteskrivelse - Omfördelning av kommunbidrag år 2021 för nämnder och styrelser, dnr 448793
- Tillsynsplan 2021 rörande arkivvården i Gävle kommun, dnr 448792
- Omfördelning av kommunbidrag år 2021 för nämnder och styrelser, dnr 448791
- §12 KS Tillsynsplan 2021 rörande arkivvården i Gävle kommun, dnr 448790
- §6 KS Omfördelning av kommunbidrag år 2021 för nämnder och styrelser, dnr 448789
- §5 KF Omfördelning av kommunbidrag år 2021 för nämnder och styrelser, dnr 448788

Justerare			Utdragsbestyrkande

§ 40: Informationsärende: Patientsäkerhetsberättelse år 2020 för Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden.

Delges: Carin Thunman, Linnea Skytt, Ulrika Carlsson, Johanna Storing.
Dnr 21AFN59

Ärendebeskrivning

Carin Thunman, medicinskt ansvarig sjuksköterska tillsammans med Linnea Skytt, nutritionsansvarig dietist, Ulrika Carlsson medicinskt ansvarig sjuksköterska samt Johanna Storing medicinskt ansvarig för rehabilitering informerar nämnden om patientsäkerhetsberättelsen år 2020 – arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden.

Omvårdnadsnämnden var ansvarig vårdgivare för den kommunala hälso- och sjukvården i enlighet med hälso- och sjukvårdslagen (2017:30) fram till december 2020 då ansvaret även delades till arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden.

Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden får ta del av en presentation där bland annat avvikelser, klagomål och synpunkter, lex Maria, covid-19, mat, måltider och nutrition, en återblick av 2020, samverkan med Region Gävleborg och fortsatta åtgärder presenteras närmare.

För år 2021 kommer två patientsäkerhetsberättelser att skrivas för vardera nämnd.

Beslutsunderlag

- Patientsäkerhetsberättelse 2020., dnr 21AFN59-1

Justerare	Utdragsbestyrkande

§41: Informationsärende: Junibacken

Delges: Britt Gunnarsson

Ärendebeskrivning

Förskollärare Britt Gunnarsson informerar nämnden om det arbete som korttidsboendet Junibacken genomfört gällande hållbarhet.

Arbetsmarknads- och funktionsrättsnämnden får ta del av en presentation där bland annat nedanstående punkter tas upp:

- Grönflaggcertifiering
- Junibackens miljöpolicy (utifrån Miljöstrategiska programmet)
- Hur Junibacken involverar barnen i hållbarhetsfrågor
- Hur Junibacken arbetar med ekologiska råvaror
- Arbetet med miljö överlag inom verksamheten

Justerare	Utdragsbestyrkande

§42: Informationsärende: Boendestöd

Delges: Marie Halilovic samt Sanda Edström

Ärendebeskrivning

Verksamhetschef Marie Halilovic och enhetschef Sandra Edström informerar nämnden om det arbete som pågår inom verksamheten Boendestöd gällande ett individanpassat arbetssätt för kunden.

Bland annat nämns hur verksamheten arbetar med att få en budget i balans. Vidare informerar Sandra om arbetet med ett individanpassat arbetssätt där kunden kan vara med och påverka och således få individanpassade insatser utifrån dennes behov.

Justerare			Utdragsbestyrkande

§43: Informationsärende: Personlig assistans

Delges: Helen Polmé

Ärendebeskrivning

Verksamhetschef Helén Polmé informerar nämnden om det arbetet som pågår inom verksamheten Personlig assistans.

Nämnden får ta del av en presentation avseende budget och avvikelser för verksamheten samt en förklaring till dessa avvikelser. Helén informerar om hur arbetet sett ut under hösten 2020 och nämner hur verksamheten arbetar vidare för att fortsätta optimera schemalaggningsen och att få en budget i balans.

Justerare			Utdragsbestyrkande

§44: Informationsärende: Arbetsmarknad och stöd

Delges: Lars Lodin, Malin Olsson samt Göran Herdin.

Ärendebeskrivning

Kontorschef Lars Lodin och verksamhetscheferna Göran Herdin och Malin Olsson informerar nämnden om arbetet med ARBOS, arbetsmarknad och stöd.

Nämnden får ta del av en presentation bestående av information gällande lägesbild, statistik, samarbeten med näringslivet samt handlingsplan. Vidare tar nämnden del av information om vad som har gjort, vad som är på gång just nu och vad som kommer att ske framåt.

Justerare			Utdragsbestyrkande